



टी बोर्ड
TEA BOARD

वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय, वाणिज्य विभाग, भारत सरकार

MINISTRY OF COMMERCE & INDUSTRY, DEPT. OF COMMERCE, GOVT. OF INDIA

“गुणवत्ता नियंत्रण प्रयोगशाला भवन (तृतीय तल)”, टी पार्क, भोला मोड़ (न्यू जलपाईगुड़ी स्टेशन के पीछे)
“Quality Control Laboratory Building (3rd Floor)”, Tea Park, Bhola More (Behind NJP Rly. Stn.)

पोस्ट – साहूडांगी हाट, सिलीगुड़ी, पश्चिम बंगाल – 735 135, दूरभाष – 0353 – 2960391 / 2960392

P.O. - Sahudangi Hat, Siliguri, West Bengal - 735 135. Tel: 0353 – 2960391 / 2960392

ईमेल / e-mail address: siliguriteaboard@gmail.com

अधिसूचना

**टी बोर्ड भारत, अंचल कार्यालय, सिलीगुड़ी में सीए-इंटर / सीएमए-इंटर की नियुक्ति के लिए
प्रवेश-साक्षात्कार**

नीचे दिए गए विवरण के अनुसार 01 (एक) सीए-इंटर / सीएमए-इंटर की नियुक्ति के लिए प्रवेश साक्षात्कार दिनांक 21 अप्रैल, 2023 को सुबह 10:30 बजे से टी बोर्ड भारत, अंचल कार्यालय, गुणवत्ता नियंत्रण प्रयोगशाला (क्यूसीएल) भवन, टी पार्क, भोला मोड़, न्यू जलपाईगुड़ी (एनजेपी) रेलवे स्टेशन के पीछे, पी.ओ.- साहूडांगी हाट, सिलीगुड़ी- 735135, में आयोजित किया जाएगा।

पद का नाम और संख्या	सीए-इंटर / सीएमए-इंटर (अनुबंध पर) एक पद
आयु सीमा	दिनांक 01.01.2023 तक 45 वर्ष से अधिक नहीं।
अवधि	प्रारंभ में एक वर्ष के लिए विशुद्ध रूप से अस्थायी आधार पर जिसे प्रदर्शन के आधार पर बढ़ाया जा सकता है।
परिलब्धियां (निर्धारित) प्रति माह	रु.35,000/- (पैंतीस हजार रुपये केवल)
शैक्षणिक योग्यता	अनिवार्य 1. सीए-इंटर / सीएमए-इंटर / सीए आर्टिकल-शिप 2. लेखा फाइनाईलेजेशन, एमआईएस रिपोर्टिंग और लेखा पर्यवेक्षण में अनुभव। 3. एमएस एक्सेल पर विशेष जोर के साथ एमएस ऑफिस में उत्कृष्ट कमान। 4. अनुभव, इसके साथ निर्दिष्ट भूमिकाओं और उत्तरदायित्व से मेल खानी चाहिए। 5. टैली ईआरपी 9 के संचालन की पूरी जानकारी। 6. लेखा मानक और मानक लेखापरीक्षा पद्धतियों का संपूर्ण ज्ञान।
अनुभव	2 से 5 साल
भूमिकाएं और उत्तरदायित्व	1. योजना स्कीम और गैर-योजना व्यय से संबंधित सभी प्रस्तावों/आवेदनों की लेखापरीक्षा और वित्तीय सहमति। 2. GSTR-1, GSTR-2B, 2A और GSTR-3B का ज्ञान। जीएसटी इनपुट और आउटपुट

	से संबंधित मासिक रिपोर्ट तैयार करना। प्राप्त राशि के रूप में जीएसटी चालान बनाने सहित जीएसटी से संबंधित सभी कार्य। 3. मासिक प्राप्तियां और भुगतान , आय व्यय और बैलेंस शीट तैयार करना , लेखा खातों को अंतिम रूप देना। यह सुनिश्चित करें कि आंतरिक और बाहरी ऑडिट आवश्यकताओं को पूरा किया गया है और खातों का उचित सत्यापन और मासिक अंतर रिपोर्ट तैयार करना , वार्षिक खातों , बजट, नकदी प्रवाह , एमआईएस रिपोर्ट , बीआरएस, लेजर जांच आदि सहित आवधिक वित्तीय विवरण तैयार करना। 4. टीडीएस से जुड़े काम और टीडीएस रिटर्न। 5. टैली (ईआरपी) का पर्याप्त ज्ञान। सभी खातों में टैली प्रविष्टियाँ , बैंक खाते के अनुसार अलग-अलग टैली प्रविष्टियाँ। 6. सीएजी/आंतरिक लेखापरीक्षकों को उत्तर देना।
--	--

इच्छुक उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे सत्यापन के लिए आवेदन पत्र (पूरी तरह से संलग्न प्रारूप के अनुसार), सीवी, प्रमाण-पत्रों की स्व-सत्यापित प्रतियों और आवेदन पत्र में दी गई जानकारी से संबंधित सहायक दस्तावेजों (व्यक्तिगत रूप से) उनके मूल प्रमाण-पत्रों के साथ साक्षात्कार में उपस्थित हों। साक्षात्कार में उपस्थित होने के लिए पंजीकरण की अनुमति केवल 21 अप्रैल 2023 को सुबह 10:00 बजे तक दी जाएगी।

अभ्यर्थियों को निर्देश:

1. नियुक्ति अनुबंध के आधार पर 01 (एक) वर्ष के लिए होगी , जिसकी गणना कार्य ग्रहण की तिथि से की जाएगी और एक वर्ष के अंत में संतोषजनक प्रदर्शन मूल्यांकन और आवश्यकता के तहत 01 (एक) वर्ष के बाद बढ़ाई जा सकती है।
2. आवेदक द्वारा प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से कोई भी अनुयायन उसकी उम्मीदवारी को अयोग्य घोषित कर देगा।
3. अधिकतम आयु सीमा दिनांक 01.01.2023 तक 45 वर्ष होगी।
4. साक्षात्कार में भाग लेने के लिए कोई टीए/डीए नहीं दिया जाएगा।
5. टी बोर्ड बिना कोई कारण बताए किसी भी स्तर पर भर्ती की प्रक्रिया को संशोधित/परिवर्तित/प्रतिबंधित/विस्तारित/रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। बोर्ड का निर्णय अंतिम होगा और इस मामले में किसी अपील पर विचार नहीं किया जाएगा।
6. बोर्ड बिना किसी सूचना के असंतोषजनक प्रदर्शन के लिए व्यक्ति को नौकरी से निकालने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
7. कार्य का स्थान टी बोर्ड , अंचल कार्यालय, सिलीगुड़ी होगा। चयनित उम्मीदवार को टी बोर्ड भारत, अंचल कार्यालय, सिलीगुड़ी में तुरंत कार्य ग्रहण करना होगा।

8. यदि, उक्त पद पर कार्यभार ग्रहण करने के बाद , उम्मीदवार छोड़ने की इच्छा रखता है या बोर्ड कार्य को समाप्त करना चाहता है , तो दोनों ओर से न्यूनतम 01 (एक) महीने का नोटिस आवश्यक होगा।
9. अधिक पूछताछ के लिए, यदि कोई हो, कृपया 0353 - 2960391 / 0353 - 2960392 पर संपर्क करें।

उपरोक्त पद विशुद्ध रूप से अस्थायी / संविदात्मक है और नियुक्त व्यक्ति को बोर्ड की सेवा में समाहित करने के लिए निहित या स्पष्ट किसी भी दावे का अधिकार नहीं देता है।

सचिव
टी बोर्ड भारत

**टी बोर्ड भारत, अंचल कार्यालय, सिलीगुड़ी में सीए-इंटर / सीएमए-इंटर (संविदात्मक) के पद पर
आवेदन के लिए प्रारूप**

1. पूरा नाम:
2. पिता/पति का नाम:
3. श्रेणी (सामान्य/ओबीसी/एससी/एसटी/पीएच):
4. जन्म तिथि:
5. दिनांक 01.01.2023 तक आयु:
6. लिंग:
7. राष्ट्रीयता:
8. वैवाहिक स्थिति:
9. पत्राचार के लिए पता (मोबाइल नंबर और ई-मेल आईडी के साथ) (स्वप्रमाणित पहचान पत्र का प्रमाण संलग्न करना होगा):
10. शैक्षणिक योग्यताएं: (कृपया मार्कशीट और प्रमाणपत्रों की स्वप्रमाणित प्रतियां संलग्न करें)

नवीनतम
पासपोर्ट साइज
फोटो चिपकाएं

डिग्री / योग्यता	बोर्ड / विश्वविद्यालय / संगठन का नाम	उत्तीर्ण होने का वर्ष	प्राप्त अंक / डिवीजन का प्रतिशत
माध्यमिक (10वीं)			
उच्चतर मध्यमिक (12वीं)			
स्नातक			
सीए-इंटर / सीएमए-इंटर			

11. अनुभव का विवरण (यदि कोई हो): (प्रतियां संलग्नक के रूप में संलग्न की जा सकती हैं):
12. क्या वर्तमान में कार्यरत हैं (हां/नहीं):
13. कोई अन्य प्रासंगिक जानकारी:

घोषणा: मैं एतद्वारा घोषणा करता हूं कि ऊपर दी गई जानकारी मेरे सर्वोत्तम ज्ञान और विश्वास के अनुसार सत्य, पूर्ण और सही है। इस आवेदन में किए गए दावे के प्रमाण में मेरे पास दस्तावेज हैं।

दिनांक:

स्थान:

आवेदक का हस्ताक्षर