



टी बोर्ड

14, बिप्लवी त्रैलोक्य महाराज सरणी

कोलकाता-700001

संदर्भ सं. 29(2)/स्था/2015/पार्ट/1439

दिनांक: 14-03-2024

परिपत्र

सभी संबंधितों को यह सूचित किया जा रहा है कि वित्त वर्ष 2023-24 (अर्थात्, 01.04.2023 से 31.03.2024 तक) के लिए टी बोर्ड में सभी ग्रुप 'ए', 'बी' और 'सी' ('एमटीएस' सहित) एवं तकनीकी पदों के लिए एपीएआर (जिसे औपचारिक रूप से एसीआर के रूप में जाना जाता था) को निर्धारित कार्यक्रम में जमा करना होगा।

एपीएआर प्रारूप बोर्ड की वेबसाइट पर उपलब्ध हैं। तदुसार, सभी संबंधितों से अनुरोध है कि वे अपेक्षित वार्षिक निष्पादन मूल्यांकन रिपोर्ट भरने के लिए उक्त प्रारूप को डाउनलोड करें और इसे प्राथमिकता के आधार पर अपने संबंधित रिपोर्टिंग अधिकारियों को प्रस्तुत करें। रिपोर्ट करने के बाद एपीएआर को अगले वरिष्ठ अधिकारी को समीक्षा करने/स्वीकार करने के लिए भेजा जा सकता है जैसा भी मामला हो और एपीएआर के पूरा होने के बाद सचिव, टी बोर्ड को रिकॉर्ड के लिए "बंद कवर" में भेजा जा सकता है।

क्र.सं	गतिविधि	गतिविधि समाप्त करने की तिथि
1.	रिपोर्टिंग अधिकारी को स्व-मूल्यांकन प्रस्तुत करना	15 अप्रैल, 2024
2.	समीक्षा अधिकारी को रिपोर्ट की गई एपीएआर (रिपोर्टिंग अधिकारी द्वारा) प्रस्तुत करना।	30 जून, 2024
3.	समीक्षा अधिकारी द्वारा समाप्त की गई रिपोर्ट	31 जुलाई, 2024
4.	स्वीकार्य अधिकारी का मूल्यांकन	31 अगस्त, 2024



(डॉ. ऋषिकेश राय)

सचिव (प्र)

वितरण:

1.	बोर्ड के मुख्यालय, कोलकाता के सभी विभागाध्यक्ष	परिपत्र की विषयवस्तु को अपने अधीन कार्यरत सभी अधिकारियों/कर्मचारियों की जानकारी में लाने के अनुरोध सहित
2.	कार्यपालक निदेशक, गुवाहाटी व कून्चूर	
3.	वि.अ. (उ.पू.भा)	
4.	उ.नि.चा.वि., सिलिगुड़ी व वि.सा.अ, पालमपूर	
5.	बोर्ड के सभी क्षेत्रीय व उप-क्षेत्रीय कार्यालय	
6.	आईटी कक्ष	बोर्ड के वेबसाइट में अपलोड करने के अनुरोध सहित
7.	उपाध्यक्ष के सचिव	सूचना हेतु
8.	वि.स.एवं मु.ले.अ./निचावि/सचिव के निजी सहायक	सूचना हेतु
9.	टीबीइए	सूचना हेतु
10.	स्थापना शाखा	अतिरिक्त प्रतियाँ सहित